



## COMUNE DI BUGGIANO

**Bando per l'assegnazione di Buoni Acquisto Territoriali – ANNO 2010**

**Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona**

### RENDE NOTO

Che entro il 30 giugno 2010 possono essere presentate domande per avere accesso alle graduatorie per l'assegnazione di Buoni Acquisto Territoriali destinati agli aiuti alle famiglie e negozi di vicinato del territorio comunale.

I Buoni Acquisto Territoriali, assegnati secondo le regole sottospicificate, consistono in buoni da utilizzare esclusivamente presso i negozi di vicinato del territorio comunale aderenti all'iniziativa.

Il valore dei Buoni è rapportato al numero dei componenti il nucleo familiare e così calcolato:

	Anticipo	Saldo su presentazione ricevuta di pagamento tassa RR.SS.UU. anno 2010	
		Saldo	Integrazione per i nuclei familiari in affitto
n. 1 componente il nucleo	fino a €150	fino a €80	fino a €50
n. 2 componenti il nucleo	fino a €200	fino a €110	fino a €50
n. 3/4 componenti il nucleo ed oltre	fino a €250	fino a €110	fino a €50
n. 5 componenti il nucleo ed oltre	fino a €300	fino a €110	fino a €50

I buoni saranno consegnati alle famiglie aventi diritto in due tranches; il saldo avverrà unicamente dietro dimostrazione dell'avvenuto pagamento della Tassa Rifiuti Solidi Urbani anno 2010.

#### **Art. 1 – Requisiti per l'ammissione**

- I requisiti seguenti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando:
  - residenza nel Comune di Buggiano;
  - certificazione dalla quale risulti un valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), calcolato ai sensi del Decreto Legislativo n.109/98 e successive modificazioni ed integrazioni, non superiore a €8.715,81;
  - certificazione dalla quale risulti un valore ISEE non superiore ad €12.084,00 per i nuclei comprendenti n. 1 o più componenti che si trovano in stato di disoccupazione comprovato e in mancanza di alcun tipo di attività lavorativa dal 1/9/2009 al momento della presentazione della domanda;
  - non detenere all'interno del nucleo familiare auto di cilindrata superiore a 1784,9 cm<sup>3</sup> se alimentate a benzina/gas, 1930,5 cm<sup>3</sup> se alimentate a gasolio o motoveicoli di cilindrata superiore a 800 cm<sup>3</sup> immatricolati successivamente al 1/1/2007;

#### **Art. 2 – Reddito e nucleo familiare di riferimento**

- Il reddito del nucleo familiare da assumere a riferimento è quello risultante dalla dichiarazione fiscale resa nell'anno 2010 relativamente ai redditi prodotti nell'anno 2009;

2. Per i soggetti che dichiarano “ISE zero” l’erogazione dei Buoni Acquisto sarà possibile soltanto in presenza di espressa certificazione del servizio sociale che attesti che il soggetto richiedente usufruisce di assistenza da parte dei servizi stessi oppure in presenza di dichiarazione sostitutiva di atto notorio nella quale sia specificato l’eventuale reddito esente che consente la sussistenza dei requisiti di sopravvivenza.
3. Si considera nucleo familiare quello individuato all’art.2 secondo e terzo comma del Decreto legislativo 31 marzo 1998, n.109, così come modificato dal D.Lvo 3 maggio 2000, n.130.

### **Art. 3 – Autocertificazione/certificazione dei requisiti**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, è facoltà del richiedente ricorrere all’autocertificazione dei requisiti richiesti all’art. 1 del presente bando, ad esclusione dello stato di disoccupazione che deve essere dimostrato con la presentazione della certificazione dell’Ufficio del lavoro e della situazione di portatori di handicap permanente riconosciuto (come definiti dalla legge 104/92) o di invalidità pari al 100% per le quali deve essere presentata la certificazione originale

### **Art. 4 – Domanda**

Le domande devono essere compilate unicamente sul modulo predisposto dal Comune e disponibile presso l’Ufficio Servizi Sociali. Devono contenere le dichiarazioni relative ai requisiti posseduti ed alla situazione economica, essere debitamente sottoscritte, indicare l’indirizzo al quale trasmettere le comunicazioni relative al bando ed essere presentate agli uffici comunali indicati nel modello di domanda o spedite tramite raccomandata postale a/r entro le ore 12,00 del **30 giugno 2010**. Per quelle spedite a mezzo raccomandata farà fede il timbro dell’Ufficio Postale accettante.

### **Art. 5 – Documentazione**

1. Dichiarazione sostitutiva prevista dalla legge e secondo il modello approvato con D.P.C.M 18/5/2001, corredata da attestazione ISEE;
2. eventuale certificazione che attesti lo stato di disoccupazione;
3. eventuale certificazione che attesti il grado di Handicap/inabilità dei componenti il nucleo familiare;
4. documento valido di riconoscimento.

### **Art. 6 – Articolazione delle graduatorie**

I soggetti in possesso dei requisiti minimi, come individuati all’art. 1, sono collocati nella graduatoria comunale ordinata nel rispetto dei seguenti criteri di priorità e relativi punteggi (cumulabili fra loro):

ISEE	Punti in ordine crescente dall’ultimo avente diritto al 1 <sup>^</sup> (a parità di ISEE si procede al sorteggio per assegnare il punteggio)
Inserimento in apposite liste redatte dal Servizio Sociale	Punti pari al 10% del punteggio massimo assegnato in base all’ISEE
Presenza nel nucleo familiare del richiedente di portatori di handicap permanente riconosciuto (come definiti dalla legge 104/92) o di invalidità pari al 100%	Punti pari al 10% del punteggio massimo assegnato in base all’ISEE
Stato di disoccupazione	Punti pari al 10% del punteggio massimo assegnato in base all’ISEE
Presenza nel nucleo di due o più minori a carico	Punti pari al 10% del punteggio massimo assegnato in base all’ISEE
Presenza nel nucleo familiare del richiedente di uno o più componenti ultrasessantacinquenni	Punti pari al 5% del punteggio massimo assegnato in base all’ISEE

## **Art. 7 – Erogazione**

1. La graduatoria è valida per l'erogazione dei buoni acquisto territoriali relativi all'anno 2010.
2. L'inserimento in graduatoria non dà automaticamente diritto ai buoni in quanto la loro erogazione è comunque vincolata alla quantità di fondi disponibili in bilancio.
3. Il saldo potrà avvenire esclusivamente dietro presentazione delle ricevute di pagamento della Tassa Rifiuti Solidi Urbani relativa all'anno 2010. Le ricevute dovranno essere presentate improrogabilmente entro il 23 dicembre 2010, pena la decadenza dal diritto al saldo.

## **Art. 8 – Controlli e sanzioni**

Ai sensi dell'art.71 del DPR. 445/2000 e dell'art.6 comma 3 del D.P.C.M n.221/1999 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Gli elenchi degli aventi diritto possono essere inviati alla Guardia di Finanza competente per territorio per i controlli previsti dalle leggi vigenti. Ferme restando le sanzioni penali previste dal T.U. n.445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

## **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, i dati richiesti a coloro che presentano domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente bando e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Paola Michelotti)