



COMUNE DI BUGGIANO  
PROVINCIA DI PISTOIA

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED  
ESAMI, RISERVATA AL PERSONALE  
DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE  
DI BUGGIANO, PER LA  
PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI N.  
1 POSTO A TEMPO  
INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO  
AMMINISTRATIVO SETTORE  
ECONOMICO AMMINISTRATIVO - INQUADRAMENTO  
CATEGORIA "D" POSIZIONE ECONOMICA "D1"**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- l'art 22 comma 15 del D.Lgs n. 75/2017 prevede che per il triennio 2020-2022 le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare procedure selettive per la progressione verticale, ivi stabilendo in materia tassativa i presupposti, le modalità ed i criteri per la loro effettuazione;

- il Comune di Buggiano ha ritenuto avvalersi di tale opportunità prevedendo, nel pieno rispetto dei presupposti stabiliti dalla predetta norma, di attivare una progressione verticale nel 2020/2022 con inserimento nella programmazione triennale del fabbisogno di personale approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 09/06/2020.

Visto il "Regolamento per le progressioni verticali" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 09/06/2020

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni

In esecuzione della propria determinazione n. 88/R1 del 12 giugno 2020 con cui si procede all'approvazione del presente avviso.

**RENDE NOTO**

**Art. 1 Oggetto della selezione**

E' indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami per la progressione

verticale finalizzata alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di istruttore direttivo amministrativo del Settore Economico Amministrativo inquadrato in categoria giuridica "D" posizione economica "D1".

La procedura selettiva della progressione verticale è rivolta al personale interno appartenente alla categoria giuridica "C" in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno, con un'anzianità minima di 36 mesi nella predetta categoria.

Il titolo di studio richiesto è quello previsto per l'accesso dall'esterno ovvero uno dei seguenti titoli:

- Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi, ai sensi del D.M. 509/1999: classe 2 Scienze dei servizi giuridici, classe 15 Scienze e politiche delle relazioni internazionali, classe 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, classe 19 Scienze dell'Amministrazione, classe 28 Scienze economiche, classe 31 Scienze giuridiche, classe 35 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace, classe 36 Scienze sociologiche, classe 37 Scienze statistiche

Oppure

- Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi, ai sensi del D.M. 270/2004: L-14 Scienze dei servizi giuridici, L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-33 Scienze economiche, L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali, L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace, L-40 Sociologia L-41 Statistica

Oppure

- Laurea Specialistica appartenente ad una delle seguenti classi specialistiche, ai sensi del D.M. 509/1999: 19 S Finanza, 22 S Giurisprudenza, 48 S Metodi per l'analisi dei sistemi complessi, 57 S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, 60 S Relazioni Internazionali, 64 S Scienze dell'economia, 70 S Scienze della politica, 71 S Scienze delle pubbliche amministrazioni, 83 S Scienze economiche per l'ambiente e la cultura, 84 S Scienze economico-aziendali, 88 S Scienze per la cooperazione allo sviluppo, 89 S Sociologia, 90 S Statistica demografica e sociale, 91 S Statistica economica, finanziaria ed attuariale, 92 S Statistica per la ricerca sperimentale, 99 S Studi europei, 102 S Teoria e Tecniche della normazione e informazione giuridica

Oppure

- Laurea Magistrale appartenente ad una delle seguenti classi magistrali, ai sensi del D.M. 270/2004: LMG/01 Lauree magistrali in Giurisprudenza, LM 16 Finanza, LM 52 Relazioni Internazionali, LM 56 Scienze dell'economia, LM 62 Scienze della politica, LM 63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM 76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura, LM 77 Scienze economico-aziendali, LM 81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo, LM 82 Scienze statistiche, LM 83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie, LM 87 Servizio sociale e politiche sociali, LM 88 Sociologia e ricerca sociale, LM 90 Studi europei

oppure

- Lauree conseguite secondo il vecchio ordinamento in una delle discipline sopra indicate (Economia, Statistica, Giurisprudenza e Scienze Politiche). Titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge. Possono altresì partecipare i candidati in possesso di titolo di studio dichiarato equipollente in base all'ordinamento previgente rispetto al DM 509/99 nonché equiparato in base al

decreto interministeriale 9 luglio 2009 o a specifici provvedimenti che dovranno essere indicati dal candidato nella domanda di partecipazione a pena di esclusione.

I requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti dal candidato alla scadenza del termine previsto nel presente avviso per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso comporta in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dal nuovo inquadramento.

## **Art. 2 Domanda di partecipazione**

Il personale interessato al seguente avviso deve inoltrare domanda, datata e firmata, in carta semplice, esclusivamente secondo l'allegato schema – Allegato "A".

La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Buggiano a pena di esclusione entro le ore **13:00 del giorno 29/06/2020** secondo le seguenti modalità:

a) consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente nell'ambito degli orari di apertura al pubblico;

b) a mezzo posta con raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Buggiano, Ufficio Protocollo, Piazza Matteotti, 1 - 51011 Buggiano (PT). La domanda dovrà pervenire entro la data e l'ora sopraindicata. Non fa fede il timbro postale;

c) spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [certificata@pec.comune.buggiano.pt.it](mailto:certificata@pec.comune.buggiano.pt.it) ; in questo caso la domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite propria casella di posta elettronica certificata.

Nel caso di invio cartaceo, sulla busta, va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura: "Procedura selettiva, per titoli ed esami, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Buggiano, per la progressione verticale per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di istruttore direttivo amministrativo Settore Economico Amministrativo - inquadramento categoria "D", posizione economica "D1".

Il soggetto presentatore che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio comunale competente, entro la data e l'ora sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale.

Alla domanda (Allegato "A"), contenente specifica accettazione dell'informativa sulla privacy debitamente sottoscritta, dovrà essere allegato (a pena di esclusione):

a) Curriculum professionale datato e firmato, recante:

1) Generalità complete;

2) Titolo di studio e corsi di specializzazione/formazione/aggiornamento effettuati;

3) Esperienze professionali ritenute significative per il posto da ricoprire.

b) fotocopia del documento di identità in corso di validità;

La firma in calce alla domanda è obbligatoria a pena di inammissibilità della domanda.

Le informazioni indicate nella domanda dovranno essere esaustive al fine di consentire alla Commissione esaminatrice l'attribuzione del punteggio ai titoli. In caso contrario non sarà assegnato alcun punteggio.

Non è prevista l'integrazione, sotto ogni forma, delle predette informazioni.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle disposizioni stabilite nel presente avviso e della relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale.

### **Art. 3 Attribuzione punteggi**

Il bando di concorso prevede, per l'accertamento dell'idoneità del candidato alla categoria superiore, l'attribuzione dei seguenti punteggi:

a) punteggio relativo ai titoli: massimo 30 punti;

b) punteggio relativo alla prova teorico- pratica: massimo 30 punti;

c) punteggio relativo al colloquio: massimo 30 punti.

Le prove di cui alle lettere b) e c) s'intendono superate solo se il candidato ottenga un punteggio, pari o superiore, a 21 punti su 30 in ciascuna prova.

L'ammissione al colloquio avviene solo in caso di superamento della prova pratica.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere.

In caso di parità è preferito il candidato più giovane d'età.

### **Art. 4 Criteri generali di valutazione dei titoli**

Il punteggio riservato ai titoli è di massimo 30 punti così suddiviso:

- massimo punti 14 per titoli di servizio. In particolare saranno valutati :

Titoli di servizio prestato alle dipendenze delle PP.AA. di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 (i titoli di servizio valutabili saranno esclusivamente quelli riguardanti i periodi di servizio eccedenti quello minimo richiesto per l'ammissione alla selezione)

Si attribuiranno punti 2 per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 14 punti.

- massimo punti 16 per curriculum professionale. In particolare saranno valutati:

a) *titoli culturali e professionali*, ovvero :

a.1) formazione (MAX 8 punti) :

-per posti di categoria "D":

punti 3 per voto di laurea fino a 100/110, punti 5 per voto di laurea da 101 a 105, punti 7 per voto di laurea da 106 a 110, punti 8 per voto di laurea 110/110 con lode;

a.1) aggiornamento ( MAX punti 2): corsi di formazione /aggiornamento professionale svolti negli ultimi 5 anni ( punti 0,50 per ogni corso di formazione/aggiornamento attinente alla qualifica professionale della durata di almeno un giorno con rilascio attestato da parte di Ente riconosciuto);

- a.2) pubblicazioni e titoli di studio e scientifici ( MAX punti 3): le pubblicazioni sono valutate se vertono su argomenti aventi attinenza con il profilo professionale; nell'ambito dei titoli scientifici e di studio sono valutabili i titoli maggiori rispetto i requisiti minimi per l'accesso e le abilitazioni all'esercizio professionale ed i titoli di perfezionamento conseguiti presso enti statali, regionali o legalmente riconosciuti.
- b) *valutazione positiva della performance* conseguita dal candidato per almeno tre anni negli ultimi cinque nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive anche per posti messi a concorso da altri enti, per lo stesso profilo professionale (MAX punti 3).

La valutazione di cui ai punti a.1 e a.2 sarà espressa sulla base del curriculum presentato, con possibilità di successiva verifica, la valutazione della performance degli ultimi tre anni sarà acquisita dalla Commissione dall'Ufficio Personale.

### **Art. 5 Prove selettive**

Le prove mirano ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti.

La prova teorico- pratica, mediante svolgimento di un elaborato e/o stesura di provvedimento oppure test o quiz a risposta multipla e/o libera, ed il colloquio professionale verteranno sulle seguenti materie:

- Ordinamento generale Enti Locali, Disciplina relativa alla gestione economica e giuridica del personale dipendente dagli Enti Locali, nozioni di Contabilità Ente Locale.

La data delle prove d'esame sarà pubblicata all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Buggiano, all'indirizzo: [www.comune.buggiano.pt.it](http://www.comune.buggiano.pt.it), sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso", almeno 5 giorni prima dell'espletamento delle prove.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguirà altra o diversa o ulteriore comunicazione.

L'assenza del candidato alla prova costituirà rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore.

### **Art. 6 Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice è composta da tre membri ed è nominata con atto del Responsabile del Settore Economico Amministrativo. E' prevista la presenza di un segretario verbalizzante.

La Commissione comunicherà l'esito della selezione al Responsabile delle Risorse umane che la approverà con apposita determinazione.

Tale esito sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Buggiano all'indirizzo: [www.comune.buggiano.pt.it](http://www.comune.buggiano.pt.it), sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso".

I vincitori saranno chiamati a sottoscrivere il nuovo contratto individuale di lavoro, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione oggetto di valutazione e comunque

previa verifica della presenza per l'Ente di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di assunzioni.

La graduatoria sarà utilizzata esclusivamente per il posto messo a selezione.

### **Art. 7 Revoca della selezione**

L'Amministrazione Comunale può revocare la selezione quando l'interesse pubblico lo richieda, previa informativa sindacale.

In ogni caso la revoca della selezione deve essere deliberata dalla Giunta Comunale, essendo una modifica del piano del fabbisogno del personale.

Dell'avvenuta revoca dovrà darsi comunicazione ai concorrenti.

### **Art. 8 Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Buggiano nella qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed in particolare per adempimenti relativi all'assunzione cui all'oggetto del presente avviso ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso alla procedura. In ogni momento potrà essere chiesto l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che può utilizzare sono, email: [info@comune.buggiano.pt.it](mailto:info@comune.buggiano.pt.it), telefono: 0572/31711. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, email: [info@consulenzepaci.it](mailto:info@consulenzepaci.it) - telefono 0541 1795431.

L'informativa privacy completa è disponibile presso il Settore Economico Amministrativo e presso il sito [www.comune.buggiano.pt.it](http://www.comune.buggiano.pt.it).

### **Art. 9 Pubblicazione avviso**

Il presente avviso verrà pubblicato per venti giorni all'Albo Pretorio del Comune di Buggiano e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso" ([www.comune.buggiano.pt.it](http://www.comune.buggiano.pt.it)), unitamente alla domanda di selezione - Allegato "A".

Copia del presente bando di selezione sarà trasmesso tramite e.mail a tutti i dipendenti e alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL in vigore e alla R.S.U.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti Regolamenti del Comune di Buggiano nonché alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

Buggiano, li 12 giugno 2020

Il Responsabile del Settore Economico Amministrativo  
*Rag. Carlo Cappelli*  
*Firmato digitalmente*

