



COMUNE DI BUGGIANO

(Provincia di Pistoia)

Settore Economico-Amministrativo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 50/ R1 del 05/04/2022

Oggetto:	ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT.D DALLA GRADUATORIA CONCESSA DAL COMUNE DI SAN GIULIANO TERME
----------	--

L'anno duemilaventidue addì cinque del mese di Aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 11 del Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.M. n. 26 del 20.02.2001 e successive modificazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 126 del 31/12/2019 con la quale vengono attribuite ai settori le linee funzionali, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del citato Regolamento Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 10/11/2021, con il quale viene attribuita all'Istruttore **Alessandro Fiaschi** la responsabilità del Settore Economico-Amministrativo, nonché l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, fra le quali l'assunzione di impegni di spesa;

Visto l'articolo 106 comma 3 bis del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con Legge 17 luglio 2020 n. 77, che ha differito al 31/01/2021 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione dell'esercizio 2021 degli enti locali di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021, che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali al 31 marzo 2021;

Visto l'articolo 30 comma 4 del Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41, che ha ulteriormente differito al 30/04/2021 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione dell'esercizio 2021;

Visto il Bilancio di Previsione 2021-2023, redatto ai sensi del D.Lgs 118/2011, approvato con deliberazione C.C. n.24 del 29/04/2021 e successive variazioni;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 che ha disposto il differimento dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 al 31 marzo 2022.

Visto l'art. 3, comma 5-sexiesdecies, del DL 20 dicembre 2021, n. 228 (convertito con la Legge 25 febbraio 2022, n. 15) che ha ulteriormente differito al 31 maggio 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 ed il comma 5-septiesdecies del medesimo articolo che ha autorizzato l'esercizio provvisorio fino al 31 maggio 2022 ai sensi dell'art 163, comma 3, del D. Lgs 267/2000;

Richiamata la deliberazione n. 28/2020/PAR della Sezione regionale di controllo per la Campania e la deliberazione n. 37 del 27.04.2020 della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, in base alle quali, in costanza di esercizio provvisorio, è possibile procedere all'assunzione di nuovo personale a condizione che ciò non implichi una spesa mensile superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato (ai sensi dell'Art. 163., comma 5, del TUEL);

Viste le deliberazioni G.C. n. 11 del 25 febbraio 2021 e n. 87 del 05 novembre 2021 con le quali è stata approvata e parzialmente modificata la dotazione organica del personale con il fabbisogno triennale 2021-2023 e approvato il programma di assunzioni 2021;

Premesso che con deliberazioni di G.C. n. 11 del 25 febbraio 2021 e n. 87 del 05 novembre 2021 è stata approvata e parzialmente modificata la dotazione organica del personale con il fabbisogno triennale 2021-2023 e approvato il programma di assunzioni 2021;

Considerato che nelle stesse deliberazioni è prevista tra le altre, per l'anno 2021, la copertura n. 1 Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat. D (posizione di accesso D1) a tempo pieno e indeterminato con esperimento delle procedure di assunzione previste dalla vigente legislazione;

Visto l'art. 3, co. 8, della L.56/2019 (come modificato dall'Art. 1 comma 14-ter della L. 113/2021) che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 co. 2 D. Lgs 165/2001, al fine di ridurre i tempi per l'accesso al pubblico impiego, di procedere fino al 31 dicembre 2024 all'assunzione a tempo indeterminato mediante l'indizione di procedure concorsuali senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del D. Lgs 165/01;

Visto che in data 10/11/2021 (rif. prot. n. 19145/2021) è stata attivata la procedura di cui all'articolo 34-bis del D.Lgs. n. 165/20001 con richiesta alla Regione Toscana e alla Presidenza del Consiglio Dipartimento della Funzione Pubblica di eventuale personale in disponibilità per la copertura dei profili di 1 Istruttore direttivo amministrativo, n. 1 Istruttore direttivo tecnico e n. 1 Agente di polizia municipale;

Dato atto che la procedura prevista dall'Art. 34-bis del D. Lgs 165/2001 ha dato esito negativo;

Rilevato che la possibilità di ricorrere all'utilizzo di graduatorie approvate da altre amministrazioni – è prevista dall'art. 9 della L. n. 3/2003, dall'art. 3 comma 61 della L. n. 350/2003, tutt'ora in vigore, nonché da vari pareri giurisprudenziali e chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Vista la propria precedente determinazione n. 173/R1 del 03/12/2021 con la quale veniva approvato lo schema di avviso pubblico di Manifestazione di Interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti del comparto Regioni e Autonomie Locali per la copertura di posti di: n. 1 di “Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile” a tempo pieno e indeterminato Cat. D – n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Tecnico” a tempo pieno e indeterminato Cat. D – n. 1 di “Agente di Polizia Municipale” a tempo pieno e indeterminato Cat. C;

Vista la propria precedente determinazione n. 14/R1 dell'08 febbraio 2022 con la quale è stato approvato l'elenco delle Amministrazioni detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato idonea manifestazione di interesse, redatta da questo Settore nel rispetto dei criteri previsti dal suddetto avviso e dalle disposizioni regolamentari dell'ente, che viene allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

Vista la nota a protocollo n. 2157 del 10/02/2022 con la quale il Comune di Buggiano ha richiesto al Comune di San Giuliano Terme la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria di pubblico concorso in corso di validità relativa al medesimo/analogo profilo, approvata con determinazione n. 655 del 05/08/2021;

Vista la nota a protocollo n. n. 2410 del 15/02/2022 il Comune di San Giuliano Terme ha espresso la propria disponibilità a concedere l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico approvata con propria determinazione n. 655 del 05/08/2021 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile – Categoria giuridica D, Posizione Economica D1; previa la sottoscrizione di convenzione ed il riconoscimento di un rimborso spese pari ad Euro 1.000,00 da parte del Comune di Buggiano (PT) a fronte dell'assunzione di ciascun soggetto idoneo posizionato utilmente in graduatoria;

Vista la propria precedente determinazione n. 28/R1 del 02/03/2022 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con il Comune di San Giuliano Terme per l'utilizzo della graduatoria richiesta;

Vista la nota a protocollo n. 5362 del 24/03/2022 con la quale il Comune di Buggiano invia al Comune di San Giuliano Terme lo Schema di convenzione per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D

Vista le note a protocollo n. 5995 del 04/04/2022 e n. 6030 del 05/04/2022 con le quali il Comune di San Giuliano Terme trasmette debitamente sottoscritta la convenzione con il Comune di Buggiano e la graduatoria concessa;

Vista la nota a protocollo n. 6093 del 05/04/2022 con la quale è stato dato atto dell'esito dello scorrimento della graduatoria concessa dal Comune di San Giuliano Terme, che individua nella persona della Dott.ssa Karen Caputo il primo candidato idoneo inserito in graduatoria disponibile ad accettare l'assunzione presso il Comune di Buggiano in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Cat. D/Pos. Ec. D1;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della Dott.ssa Karen Caputo, con decorrenza 31 maggio 2022;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Di dare atto che in ogni caso le assunzioni mediante scorrimento delle graduatorie concorsuali, sono comunque subordinate alla verifica di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa per procedere ad assunzioni;

Dato atto che l'assunzione in oggetto comporta una spesa annua di circa Euro 33.918,76 compreso oneri riflessi e IRAP;

Richiamato il principio di competenza finanziaria potenziata in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che:

- il crono-programma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 è il seguente:

Anno di esigibilità 2022: Euro 20.297,39

Dal 2023: Euro 33.918,76

- il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'assunzione di cui al presente atto non comporta violazione dei limiti prescritti dalla legge in materia di spesa del personale

Vista la legge 7/08/1990 n° 241;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità e sui contratti;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del T.U. sugli EE.LL., approvato con D.Lgs. 267 del 18/08/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213 - con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto l'art. 9, comma 3, del Regolamento comunale sui controlli interni approvato con delibera C.C. n° 3 del 31.01.2013;

Dato atto che non sussistono a proprio carico e che non sono state segnalate da parte del responsabile del procedimento, né dagli istruttori della pratica in questione, situazione di conflitto di interesse con i destinatari del provvedimento ai sensi degli articoli 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Buggiano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2014 e dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto che, a norma dell'art. 8 della legge n.241/1990, il responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Fiaschi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (N. 0572/317153) o email: a.fiaschi@comune.buggiano.pt.it.

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di assumere, previa stipula di contratto di lavoro individuale, con decorrenza 31.05.2022, la Dott.ssa Karen Caputo, nata a Soveria Mannelli (CZ) il 01/04/1990, prima persona disponibile ad accettare l'assunzione da parte del Comune di Buggiano tra i soggetti idonei utilmente inseriti nella graduatoria concessa dal Comune di San Giuliano Terme, a seguito di convenzione tra enti per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di San Giuliano Terme con Determina n. 655 del 05/08/2021 per il profilo di Specialisti Servizi Amministrativo Contabili – Cat. D, Pos. Ec. D1, Specialista in materia socio educativo – graduatoria C);
2. Di disporre l'inquadramento della Dott.ssa Karen Caputo nei ruoli organici di questo ente, a tempo indeterminato e pieno, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile categoria giuridica D, posizione economica D1, presso il Settore Economico-Amministrativo;
3. Di provvedere a sottoscrivere il relativo contratto di lavoro, il cui schema, allegato al presente atto, sotto la lettera A, viene espressamente approvato;
4. Di dare atto che la presente assunzione è soggetta al periodo di prova di mesi sei, ai sensi dei vigenti CCNL;
5. Di dare atto che la stipula del contratto individuale di lavoro è in ogni caso subordinata:
 - al positivo accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese e sul reale possesso delle condizioni e degli status dichiarati dalla Dott.ssa Karen Caputo;
 - alla positiva verifica, a cura del Medico del Lavoro competente, del possesso del requisito dell'idoneità allo svolgimento proprio del posto da ricoprire, prescritta dall'art. 41, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
6. Di dare atto che il costo complessivo per l'anno 2022 della presente assunzione, quantificato in complessivi Euro 20.297,39 trova copertura nel bilancio 2021/2023 annualità 2022 come segue:

Capitolo	Anno	Codice Bilancio	Descrizione	Importo
65/01	2022	01.03-1.01.01.01.002	Retribuzione	14.959,36
65/02	2022	01.03-1.01.02.01.001	Contributi previdenziali	4.066,48
66/00	2022	01.03-1.02.01.01.001	IRAP	1.271,55

7. Di dare atto che l'assunzione in oggetto può essere disposta in quanto gli stanziamenti del presente provvedimento non sono ostativi al rispetto delle norme in materia di spesa di personale per l'anno 2022, quantificandosi in misura non superiore alla media del triennio 2011/2013;
8. Di dare atto che l'assunzione oggetto del presente atto può essere disposta in esercizio provvisorio poiché la spesa mensile non è superiore a un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;
9. Di dare atto che risultano presenti tutti gli altri requisiti previsti dalla vigente normativa.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. , il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

E' dato atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del **parere favorevole** di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 37 del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013, la presente determinazione sarà pubblicata nell'Albo Pretorio del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Buggiano.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27.APR.2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI E CHE ABROGA LA DIRETTIVA 95/46/CE (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Buggiano nella qualità di Titolare del trattamento, informa che i Suoi dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed in particolare per adempimenti relativi all'erogazione del servizio di cui all'oggetto del modulo di richiesta ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio. In ogni momento si potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti da utilizzare sono, email: info@comune.buggiano.pt.it, telefono: 0572 31711. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, email:: info@consulenzepaci.it - telefono 0541 1795431.

L'informativa privacy completa è disponibile presso il Settore e presso il sito www.comune.buggiano.pt.it

Buggiano, 05/04/2022

Il Responsabile
Fiaschi Alessandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.